



COMPTE—RENDU DE L'ÉQUIPE RÉGIONALE

Le compte-rendu de l'Équipe régionale fonctionne de la même façon que le compte-rendu du Comité directeur : il retrace les échanges qui ont amené à prendre les décisions.

Les comptes-rendus sont publiés sur le site internet de la Région après validation de ces derniers par les membres de l'Équipe régionale, et envoyés sur les boîtes mails de chaque SLA.

COMPTE—RENDU DE L'ÉQUIPE RÉGIONALE DU 10 DÉCEMBRE 2025

Participant·es

Présent·es

- Gwendal – Coordinateur – L'Isle-sur-le-Doubs Jules Verne
- Clément – Équipier régional – L'Ouche
- Denis – Équipier régional – Talant Charles Granvigne & Arcenant
- Jean-Batiste – Trésorier régional & Représentant – Le Planet & Arcenant
- Iris – Équière régionale – Cluny
- Cécile – Organisatrice – Talant Charles Granvigne
- Margaux – Équière régionale – Besançon La Ruche
- Axel – Équipier régional – Pontarlier Michel Baverel
- Anton – Équipier régional – Cluny
- Fanette – Animatrice développement Mobilisation des Ressources
- Claire Chapelier - Animatrice développement Programmes Éducatifs
- Yann – Équipier régional – L'Isle-sur-le-Doubs Faimbe Jules Verne

Absent·es et excusé·es

- Zoé – Équière régionale – Cluny
- Marilou – Équière régionale – Cluny
- Timothée – Équipier régional – Cluny





- Ernestine – Équière régionale – L'Isle-sur-le-Doubs Faimbe Jules Verne

Ordre du jour

- Retour Tremplin d'automne
- Validation des APL
- Communication régionale
- Préparation du Congrès
- Centres et Terrains
- Trésorerie Régionale
- Divers

Retour Tremplin d'automne

Une évaluation de fin de tremplin a été remplie par chaque stagiaire. Clément nous a fait un retour sur ce qui a été exprimé (cf. annexe). Globalement, il ressort qu'il faudrait davantage d'informations en amont sur les horaires. Cet événement favorise les rencontres, ce qui est très apprécié, et le travail en petits groupes est également jugé positif. Une formation à la trésorerie a été proposée par Denis. Il s'agissait d'une formation « à la carte », qui a permis de répondre à des questions précises de la stagiaire. Deux responsables du groupe de Belfort commencent leur parcours ASF, et Yann ainsi qu'Ernestine ont terminé leur ASF.

Le tremplin a rassemblé environ 30 personnes. Cela fait beaucoup de monde, mais cela montre que les aîné-es/éclé-es étaient bien présents pour ce week-end.

Margaux relève que la gestion de la venue des jeunes n'a pas été organisée de la meilleure des façons. Il y avait trop de jeunes de certains groupes, ce qui n'a pas favorisé les rencontres comme espéré. Le non-respect du sommeil, des horaires (notamment les repas) et des consignes dans le calme a été observé. Il faudra revoir ce point pour une prochaine édition. De plus, le respect du PAR sur la partie alimentation (avoir du locale/bio) n'a pas été respecté, et les végétariens se sont retrouvés lésés. Il semble préférable, pour la prochaine fois, de limiter le nombre de jeunes.





L'impression générale est qu'il y avait beaucoup de monde et qu'un manque de communication a entraîné des soucis logistiques, principalement autour des repas. Malgré cela, il est positif qu'ils soient venus : malgré une météo peu favorable, ils ont réalisé pas mal de petits travaux. Pour une prochaine fois, il faudra penser à limiter l'usage des téléphones et à désigner une personne en cuisine qui supervise à 100 %.

Validation des APL

Concernant les APL, Fanette s'est excusée pour une erreur de date. Elle a commencé à travailler sur une grille, pensée comme un outil partageable à l'ensemble des régions et adaptable en fonction des besoins. Il n'y a pas de date précise fixée pour la validation des APL, mais celle-ci devra avoir lieu suffisamment en amont des vacances. À noter enfin que le dossier de Pontarlier est incomplet, certains documents manquent encore.

Communication régionale

Instagram régional

Lors d'une demande de partage d'une photo visant à montrer l'ouverture du groupe de Belfort, le national a répondu défavorablement à notre sollicitation. Cette réponse est peu compréhensible pour nous et regrettable. Yann va en discuter avec l'équipe communication nationale.

Par ailleurs, la création d'un Instagram régional a de nouveau été évoquée. Le manque d'activités à partager questionne son utilité, mais ce support pourrait permettre de mettre en avant les centres et les terrains. L'avis global est favorable à une ouverture : même si l'utilité du compte reste à évaluer, cela ne coûte rien d'essayer.

Trombinoscope

Le trombinoscope est globalement validé par l'ensemble des membres. Le fait qu'il soit public ne pose pas de problème particulier et permettrait au contraire d'identifier plus facilement les personnes à contacter. Quelques ajustements restent à prévoir, notamment la modification du poste d'Anton ainsi que l'ajout de cheveux à JB.





Préparation du Congrès

Le congrès régional se tiendra à Arcenant les 31 janvier et 1er février 2026. Sa préparation devra s'appuyer à la fois sur les documents des années passées et sur les ressources disponibles sur Galilée.

Un tour de table a permis de recueillir les envies et disponibilités de chacun pour l'année à venir. JB se dit motivé ; il continue d'apprendre sur la trésorerie et souhaite poursuivre son engagement sur les centres et terrains. Margaux est également motivée, mais sera absente lors du congrès en raison d'un stage au Canada. Denis est motivé et sera présent partiellement au congrès pour des raisons personnelles. Clément se dit motivé et présent. Iris est motivée et souhaite faire mieux pour l'année à venir. Cécile souhaite finir son mandat et ne voudra pas continuer. Gwendal évoque une transition compliquée, mais se dit malgré tout content de l'année écoulée malgré les difficultés rencontrées. Axel sera présent. Anton souhaite poursuivre son engagement sur des projets tels que le Collège du Scoutisme Français.

Le comité régional se réunira le 14 janvier 2026 à 20h, en visioconférence. Un mail devra être envoyé quinze jours avant le congrès avec l'ensemble des rapports. Il faudra également anticiper l'envoi du mail d'inscription au congrès, ainsi qu'un message de vœux pour la nouvelle année.

La répartition des tâches s'organise comme suit : Cécile s'occupe de la logistique et du temps convivial, Gwendal de l'animation et du rapport d'activité, Margaux des inscriptions via le mail ainsi que du rapport moral et du rapport d'activité, et Clément des vœux, motions et résolutions. La question de l'invitation des aîné·es au congrès pour la logistique reste à préciser, notamment sur le nombre, les modalités et la désignation d'un·e référent·e, Timothée est évoqué pour ce rôle.

Centres et terrains

Étueffont

JB s'est rendue à Étueffont avec Damien le 29 novembre, pendant que le groupe de Belfort campait sur place. Cette visite a permis de recueillir deux ou trois informations manquantes pour finaliser le dossier de réouverture, qui est désormais presque terminé. Quelques achats ont également été effectués pour le





centre. L'ER valide le principe selon lequel le legs prend en charge ces achats.

Le groupe de Belfort s'est bien implanté sur le site, des SGDF de Belfort viennent également y camper et le planning commence déjà à bien se remplir pour le printemps et l'été.

Arcenant

Des travaux sont en cours à Arcenant, notamment sur l'électricité et le changement du système de chauffage.

Groupe de travail

JB exprime l'envie de créer un groupe de travail dédié aux centres et terrains, en lien avec Damien et Jean. Ce groupe pourrait travailler sur les sites de Bèze, Arcenant, Le Planet, Étueffont et Faimbe, afin d'avoir une vision globale et coordonnée sur leur gestion et leur développement.

Trésorerie régionale

La clôture de trésorerie du Grand Bivouac a été finalisée. Les montants qui devaient être prélevés sur les groupes l'ont bien été. L'aide destinée aux éclé-es et aux aîné-es a été envoyée à chaque groupe.

Concernant la clôture des comptes de manière générale, il est rappelé que rien ne doit rester en attente, ni en paiement ni en recevabilité, afin de garantir une comptabilité saine et à jour.

Dossier FDVA

Un mail a été fait et a déjà été relayé aux groupes de la région. Fanette veut bien être en accompagnement sur ce point et pouvoir passer la main gentiment cette année. Gwendal est motivé pour assurer la suite de Fanette.

La demande pour Arcenant est en cours, celle pour Le Planet non, et pour Etueffont, est-ce qu'une demande est possible ?

Divers

Suivi des régions

Un remaniement du suivi des régions a été fait par le national. La région BFC perd notre très chère Fanette, mais nous accueillons chaleureusement Claire





Chapelier (programmes éducatifs, pédagogie, rassemblements des branches, tenue des cadres réglementaires). De ce fait, Fanette sera absente pour le congrès, mais Claire sera là ! Fanette reste sur les points « mobilisation de ressources » et suivi des PSO.

Diplôme

Le renouvellement du DSF de Clément a été refusé car on lui dit qu'il ne l'a pas eu, alors que si, par les SGDF, et il a fourni en plus un document signé par le régional. Claire se renseigne sur ce point.

Prochaines dates

- **Réunion d'Équipe Régionale** : 7 janvier 2026 – visio – 20h
- **Réunion du Comité Régional** : 14 janvier 2026 – visio – 20h

La région remercie Fanette pour son travail et lui souhaite une bonne continuation dans son tour de France des régions ❤️





Annexe

ÉVALUATION TREMLIN 11 2025 ASF

T 1	Accueil et cadre	--	-	+	++
- Agréable, avec le soleil, ce serait mieux. Agréable le ruisseau. - Temps pour définir les objectifs et les cahiers. Un peu trop long. - RAS car abs. - Informations pertinentes (horaires, fonctions de chacun). Un café aurait été la bienvenue après la route. - Pas long, ludique		Qualité de l'atelier			
				3	7
		Clarté des formateurs			
				2	8
		Utilité de l'atelier			
				2	8

T 3	Rôle et attitude	--	-	+	++
- Cécile a été super agréable. - A permis de comparer mes expériences et de corriger des idées préconçues. - Beaucoup d'échanges, donne des pistes pour la suite. - Dynamique, varié. On a partager nos vécus et nos préoccupations. - Appris beaucoup de chose, échanges constructifs.		Qualité de l'atelier			
				2	8
		Clarté des formateurs			
				2	8
		Utilité de l'atelier			
				3	7

T 4	Préparer une activité	--	-	+	++
- Sympa de préparer une veillée. Intérêt de préparer un grand jeu pour le deuxième jour à la place ? - Intéressant car a permis de travailler ensemble et de faire connaissance. - Très bonne, cohésion de groupe, efficacité, nouvelles rencontres. - J'aurais été plus confiante et sereine avec d'avantage de temps de préparation. - Une bonne équipe, soudée et activité constructive		Qualité de l'atelier			
				3	7
		Clarté des formateurs			
				4	6
		Utilité de l'atelier			
				2	8





T 5	Base du campisme	- -	-	+	++
- J'adore ! - Continuer les constructions. Froissartage sur d'autres thèmes. - RAS car abs. - Nouvelles compétences, toujours bonne à prendre. Bonne ambiance. Sources : livres, ... - pratique, clair, utile.		Qualité de l'atelier			
				2	8
		Clarté des formateurs			
				2	8
		Utilité de l'atelier			
				2	8

T 10	Autorité, sanctions, punitions	- -	-	+	++
- Clair. - Discussion intéressante. - Info intéressante car échange si différents points de vue. - Règles de vie. Dynamique, varié. Parole bien partagée par les différents participants.		Qualité de l'atelier			
				4	6
		Clarté des formateurs			
				4	6
		Utilité de l'atelier			
				2	8

Ce qui m'a le plus intéressé ?

- Tout, Cécile a été accessible, ouverte et bienveillante. J'ai adoré le campisme ... c'est juste une question de plaisir de faire quelque chose dans la nature.
- Froissartage et préparation des activités.
- Tout.
- Les techniques scout, les moments de PAM / PADAM dynamisent les temps de formation. La première partie était un peu longue, nécessaire mais plus longue. La PADAM était la bienvenue.
- Base de campisme. Je souhaite développer mes compétences en techniques scout et ça a répondu à mon besoin.
- Préparer l'activité et la réaliser, l'équipe extra !

Ce sur quoi je reste sceptique ?

- Rien, juste un peu plus de formulation positive dans les remarques. Mais elles ont été nécessaires et constructives.
- PAM et PADAM, car peu respecté. (pas samedi matin et dimanche aprem).
- Je pense que c'est avec la mise en place des « acquis » que je pourrais savoir.
- Pas beaucoup de législation.





La logistique (lieu, intendance, matériel à disposition...) et le rythme de la formation

- Super ! Super la cuisine.
- Lieu bien, repas super. Intendance gérée par les aînées très agréable. Problème du respect des horaires avec le monde.
- Parfait, je pense que cela permet de responsabiliser des aînés et de créer des liens entre eux.
- Découverte d'un nouveau lieu. Très agréable d'avoir eu de l'intendance de pas s'en occuper. Juste une petite serviette dans les toilettes pour s'essuyer les mains.
- Rythme, beaucoup de temps pour remplir les carnets de suivi dans un premier temps mais sensation de manque de temps pour préparer la veillée.
- Logistique RAS. Rythme correct, un peu long le dimanche matin.

Remarques Générales

- Week end ressourçant même si ce n'était pas le but principal. J'espère revoir Cécile, JB, Clément et tous les autres.
- Echéances intéressantes. Prévoir un temps d'échanges sur les projets des groupes pour se donner des idées.
- RAS.
- Bonne dynamique de groupe, bonne ambiance.
- Merci aux jeunes pour l'intendance et aux respons qui les ont guidés, c'était un vrai plaisir de ne pas avoir à gérer le repas, la vaisselle, le débarrassage.
- Vous êtes super.

ÉVALUATION TREMLIN 11 2025 RUSF

T 3	Planifier les activités	--	-	+	++
• Centré sur le projet pédagogique, permis d'éclaircir et de comprendre des zones confuses. Présentation du planificateur par branche. • Bien réalisé un projet pédagogique et projet d'activité. Bien préparé en amont. • Temps d'échanges intéressants, outils partagés.		Qualité de l'atelier			
				1	2
		Clarté des formateurs			
				1	2
		Utilité de l'atelier			
					3





T 4	Organiser la vie quotidienne	--	-	+	++
• Peu de temps car l'autre sujet abordé sur demande. • Pour un bon déroulement déjà le respect des horaires. Prendre en compte les besoins de chacun. problématiques importantes abordées et creusées.		Qualité de l'atelier			
					3
		Clarté des formateurs			
					3
		Utilité de l'atelier			
					3

T 5	Déléguer les fonctions	--	-	+	++
• Répond à mes attentes (conseil, échange, information). Attente du support écrit pour relecture à distance. • Prendre en compte a qui déléguer quoi et à qui selon le respon et ses points forts. • Outils intéressants partagés, échange d'expérience.		Qualité de l'atelier			
					3
		Clarté des formateurs			
					3
		Utilité de l'atelier			
					3

T 8	Piloter une équipe	--	-	+	++
• Échange, retour d'expérience. Piste pour réussir. Moyen. • Chacun a un rôle et un poste à respecter dans la bienveillance de chacun. • Temps de réflexion, cas concret sur la gestion des problèmes.		Qualité de l'atelier			
					3
		Clarté des formateurs			
					3
		Utilité de l'atelier			
					3





Et aussi...

Ce qui m'a le plus intéressé ?

- Petit groupe, ce qui a permis de faire à la carte en fonction des besoins.
- Être en petit groupe nous a permis de bien échanger. Que pour chaque sujet, aborder le partage d'exemples vécus de chacun.

Ce sur quoi je reste sceptique ?

- Manque de support écrit prêt.

La logistique (lieu, intendance, matériel à disposition...) et le rythme de la formation

- Début long à se mettre en place. Planning adapté aux besoins et préparation d'intendance. Lieu très bien.
- Logistique RAS. Du rythme dans chaque formation. Avec un formateur qui sait de quoi il parle grâce à son expérience. Lieu d'arcenant top pour la formation. Les repas préparés par nos jeunes top, j'ai bien mangé.

Remarques Générales

- Très enrichissant, bonne ambiance, intendance très bien.
- Beaucoup, beaucoup d'échanges avec tous les groupes qui permet de faire des partages d'expériences. Et c'est toujours un plaisir de revoir tous le monde a chaque. Merci pour l'investissement de toute l'équipe.

